

Termes de référence pour le recrutement des consultants individuels
« Informaticien pour le suivi-évaluation du Projet Filets Sociaux Résilients et Réactifs
aux Chocs (PFSS- RRC) »

1. CONTEXTE

A l'instar de plusieurs pays dans le monde, l'Union des Comores fait face à une crise économique consécutive à la pandémie de COVID-19 et à la guerre en Ukraine.

L'Union des Comores est frappée depuis 2019 par trois chocs exogènes successifs celui lié au cyclone Kenneth en avril 2019, de la pandémie de la COVID-19 dès avril 2020 et la crise de l'énergie et alimentaire mondiale consécutive à la guerre en Ukraine. Ces chocs ont impacté négativement le pouvoir d'achat des ménages Comoriens. L'augmentation des prix des hydrocarbures en début du mois de juin 2022, à savoir une hausse de 25% pour l'essence, 44% le Gasoil et 40% pour le pétrole (Kérozène), la hausse du transport à hauteur de 25%, la hausse de l'électricité et tant d'autres bien et service a créé un effet sur la hausse de prix de biens et services de consommation. Par ailleurs, les Comores sont fortement dépendant des importations pour sa consommation locale (environ un tiers du PIB). C'est notamment le cas du pétrole raffiné et des produits alimentaires tel que le riz. Le projet proposé est pleinement aligné au Plan Comores Emergente à l'horizon 2030 (PCE) qui rejoint la cible 3 de l'ODD1 « Mettre en place des systèmes et mesures de protection sociale pour tous, adaptés au contexte national, y compris des socles de protection sociale, et faire en sorte que, d'ici à 2030, une part importante des pauvres et des personnes vulnérables en bénéficient. Le projet s'aligne également sur la **Politique Nationale** de Protection Sociale qui fixe un programme ambitieux pour améliorer le niveau de vie des pauvres et des personnes vulnérables et la résilience des ménages pour répondre aux chocs économiques.

I- OBJECTIFS ET COMPOSANTES DU PROJET

a. Objectif du projet :

Le Projet vise à fournir des transferts monétaires d'urgence, en améliorant la résilience des ménages vulnérables, ainsi qu'en renforçant les systèmes de protection sociale.

b. Objectifs spécifiques :

- Apporter des appuis ponctuels pour protéger la population contre les chocs liés aux effets de la crise en Ukraine,
- Etre capable d'intervenir rapidement afin de protéger la population contre d'autres chocs éventuels,

- Améliorer le capital humain et l'accès aux emplois mieux rémunérés notamment des groupes vulnérables tels que les femmes et les jeunes,
- Contribuer au renforcement de la résilience des ménages vulnérables,

Le Projet de Filets Sociaux de Sécurité Résilients et Réactifs aux Chocs aux Comores

S'articule autour de 4 composantes :

Composante 1 : Transferts sociaux en Réponse immédiate aux chocs- Transferts monétaires Sociaux (TMS) :

- Atténuer les effets économiques des chocs sur les ménages urbains et ruraux pauvres et vulnérables, grâce à un soutien temporaire des revenus ;
- Promouvoir le développement économique local, par des transferts d'argent liquide aux ménages urbains/ruraux pauvres ayant une forte propension à consommer les produits locaux ;

Composante 2 : Programmes Renforcement de la résilience

Sous Composante 2.1 : Activités de résilience, d'inclusion économique et productive (ARIEP)

Les activités de ce volet consistent à fournir aux bénéficiaires des subventions accompagnées d'un appui en formations techniques de base, pour leur permettre d'investir dans des activités génératrices de revenus et favoriser la création d'emplois pour soutenir la population vulnérable, notamment les femmes et les jeunes. Les bénéficiaires bénéficieront également d'actions de sensibilisations et de formations visant un changement de comportement positif, un développement du bien-être (individuel, collectif) en même temps qu'une amélioration durable de leurs conditions de vie socio-économiques.

Sous Composante 2.2 : Argent contre Travail Résilient (ACTR)

Les activités ACT visent à améliorer le capital humain et l'employabilité de la population vulnérable avec des activités en Argent Contre Travail et des formations techniques dans différents domaines y compris celles liées à la prévention contre le changement climatique, et accompagnées également des sensibilisations et formations pour un changement de comportement positif comme ci-dessus.

Composante 3 : Gestion et administration du projet et renforcement de la capacité institutionnelle

Sous composante 3.1: Coordination des programmes et renforcement des capacités institutionnelles

Sous composante 3.2 : Gestion, administration, digitalisation, suivi-évaluation et système d'information et de gestion (MIS)

Composante 4 : Contingency Emergency Réponse Component (CERC)

Les activités de soutien proposées seront adaptées aux besoins des différents segments (a) des appuis à travers des fonds de résilience renforcés par des mesures d'accompagnement axées sur le développement humain et par des formations techniques pour les pauvres ayant des capacités à travailler ; et (b) des appuis non conditionnels pour les ménages très pauvres et vulnérables n'ayant pas de capacité de travail (par exemple des personnes âgées, ou des personnes vivant avec un handicap, etc.).

L'Unité de Gestion du Projet (UGP) souhaite faire appel à un consultant individuel « Informaticien pour la collecte de données numériques » disposant d'une expérience en développement d'applications pour la collecte de données numériques auprès des ménages selon les modalités décrites dans les présents Termes de références.

Les consultants seront recrutés par l'UGP conformément au « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement (FPI) » Fournitures, Travaux, Services Autres que des Services de Consultants et Services de Consultants Juillet 2016.

2. Objectifs de la mission :

Sous l'encadrement de l'UGP, la mission consiste à appuyer le dispositif de collecte de données numériques destinées au ciblage et à l'évaluation d'impact du PFSS-RRC. Le consultant « Informaticien pour la collecte de données numériques » aura comme responsabilité de :

- Développer les masques de saisie des formulaires de référence du projet PFSS-RRC
- Développer des applications sur tablette pour les formulaires de référence du projet PFSS-RRC
- Appuyer dans le processus la production des bases de données de bonne qualité
- Assurer le suivi et contrôle qualité des données obtenues

Le consultant « Informaticien pour la collecte de données numériques » va collaborer étroitement avec les deux statisticiens pour assurer la production de bases de données de bonne qualité.

3. Etendue de la mission, tâches, rapports et calendrier

3.1. Missions des consultants

Sous l'encadrement de l'UGP, la mission du consultant « Informaticien pour la collecte de données numériques » consiste à :

- Développer les masques de saisie pour les formulaires de référence
- Transcrire électroniquement le questionnaire sous Survey Solutions grâce à son application DESIGNER des formulaires de référence en y intégrant les contrôles de cohérence, d'éligibilité et des sauts ;
- Mettre en place une gestion efficace et un suivi en temps réel de la collecte grâce à l'application HEADQUARTERS de Survey Solutions
- Mettre en place une fonction d'exportation des données sous format de fichiers exploitables avec les logiciels statistiques
- Appuyer l'équipe de l'UGP pour assurer le bon fonctionnement de la collecte électronique des données
- Former le personnel de l'UGP dans la maîtrise des masques de saisie et des applications
- Rédiger les rapports associés ;

3.2. Description des tâches

La mission comporte les étapes suivantes :

3.2.1. Préparation de la mission

- Réunion avec l'UGP sur :
 - Les objectifs de la mission,
 - Présentation du projet PFSS,
 - Présentation des formulaires des caractéristiques de base et sur les informations de référence,
 - Présentation du dispositif de collecte (ONGs, Consultants individuels) ;
- Elaboration d'un planning d'activité
- Préparation des matériels et logistiques

3.2.2. Déroulement de la mission

La mission comporte les étapes suivantes :

- Développement des masques de saisie des formulaires de référence
- Transcription du formulaire des caractéristiques de base et du formulaire de référence sous forme d'application DESIGNER sur tablette ou smartphone avec les contrôles de cohérence, d'éligibilité et de sauts
- Mis en place d'un système de transfert de données et de suivi en temps réel de la collecte grâce à l'application HEADQUARTERS de Survey Solutions
- Mis en place d'une fonction d'exportation des données sous format de fichiers exploitables avec les logiciels statistiques
- Rédaction d'un manuel d'utilisation des applications
- Formation du personnel de l'UGP sur l'utilisation des applications des formulaires électroniques

- Participation à la formation des agents des ONGs ou des consultants individuels d'appui au ciblage pour le remplissage du formulaire électronique sur les caractéristiques de base et du formulaire de référence
- Appui ponctuel à l'apurement des données
- Suivi et appui ponctuel des agents de l'UGP en cas de mauvais fonctionnement des applications
- Aider les consultants Statisticiens dans les programmations des traitements des données obtenues
- Ces tâches concernent les trois vagues d'intervention dans le cadre du programme

3.2.3. Livrables

Le consultant doit livrer à l'UGP :

- Masques de saisie des formulaires de référence
- Applications sous DESIGNER de Survey Solutions sur tablette ou smartphone pour le remplissage du formulaire des caractéristiques de base et du formulaire de référence (fichiers exécutables et fichiers programmes) ;
- Système de transfert de données sous HEADQUARTERS de Survey Solutions
- Bases de données sous format Stata issus des applications sur le formulaire d'informations de base et sur le formulaire de référence
- Manuel d'utilisation des applications pour le formulaire d'informations de base et le formulaire de référence
- Rapport sur la conception des applications
- Programmes de traitement des données
- Rapport sur le suivi de la production des données

4. Durée des prestations et qualifications des consultants

4.1. Durée des prestations

La durée totale des prestations du consultant « Informaticien pour la collecte de données numériques » est fixé à 3 mois repartis sur 12 mois.

4.2. Les qualifications minimales requises

Les consultants doivent avoir les qualifications suivantes :

- Titulaire d'un diplôme d'Ingénieur, en informatique
- Avoir une expérience au moins 3 années en collecte de données assistée par l'Informatique (CAPI) des enquêtes de grandes envergures : recensement de la population, enquêtes auprès des ménages
- Ayant des expériences sur les enquêtes dans le secteur de la Protection Sociale
- Parlant la langue comorienne et le français. Parler l'anglais est un atout ;
- Maîtrisant des outils de conception des questionnaires CAPI sur Survey Solutions
- Maîtrisant les outils et applications informatiques CSPRO, STATA, SAS, SPSS ;